

6. Dokumenty wymagane od Wykonawcy:

- 1) Wypełniony i podpisany druk oferty (zgodnie z zapisami pkt 2, ppkt 7) - załącznik nr 1.
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
- 3) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2.
- 4) Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych - załącznik nr 3.

UWAGA !!!!!

- W przypadku powiązania osobowego lub kapitałowego Wykonawcy z Zamawiającym, jak i braku oświadczenia (załącznika nr 3) złożonego wraz z ofertą przez Wykonawcę, jego oferta zostanie odrzucona. Oferta zostanie odrzucona, gdy Wykonawca nie skreśli odpowiednich zapisów w/w oświadczeniu (tzn. oświadczenie podpisane przez Wykonawcę, ale bez wymaganego wykreślenia dotyczącego powiązania lub braku tego powiązania).

7. Osoba uprawniona do kontaktu:

Małgorzata Markiewicz Dyrektor SP w Bolminie
numer telefonu: **41 315 11 08**
adres e-mail: **spbolmin@op.pl**

8. Składanie ofert:

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w Sekretariacie Dyrektora SP w Bolminie, w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

*Dostawa wraz z montażem i uruchomieniem sprzętu elektronicznego, komputerowego i nagłaśniającego oraz mebli do Szkoły Podstawowej w Bolminie, w ramach projektu pt. „Paszport do sukcesu”
NIE OTWIERAĆ PRZED godziną 13:00 dnia 21.03.2022r.*

lub

przesłać pocztą na adres:
Szkoła Podstawowa z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Św. Jana Pawła II w Bolminie
Bolmin 63a
26-060 Chęciny

lub

przesłać faksem na numer **41 315 11 08**

lub

przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: **spbolmin@op.pl**

lub

złożyć za pośrednictwem Portalu:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

w terminie do dnia 21.03.2022r., do godziny 13:00.

9. Otwarcie ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 21.03.2022r., po godzinie 13:00.